

Børne- og UngdomsOase
CVR-nr. 25 62 79 97

Årsregnskab 2018



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning 2018	8
Resultatopgørelse for 2018	12
Balance pr. 31.12.2018	13
Pengestrømsopgørelse for 2018	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	20

Foreningsoplysninger

Forening

Børne- og UngdomsOase

Rude Havvej 11

8300 Odder

CVR-nr.: 25 62 79 97

Hjemstedskommune: Odder

Telefon: 86 54 36 08

Internet: www.buo.dk

E-mail: sekretariat@buo.dk

Bestyrelse

Henrik Kildahl, formand

Jane Baumgartner-Nielsen, næstformand

Kristoffer Karkov, kasserer

Heidi Korsholm Knudsen

Mette K. Sørensen, suppleant

Karin Juhl, suppleant

Madelaine Toft Rønne, suppleant

Daglig leder

Anika Follmann Sørensen

Revision

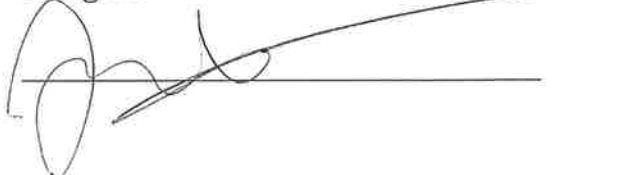
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Citytower, Værkmestergade 2

8000 Århus C

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 30. marts 2019.

Dirigent



Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Børne- og Ungdoms-Oase.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

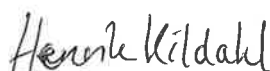
Odder, den 30. marts 2019

Daglig Leder



Anika Follmann Sørensen

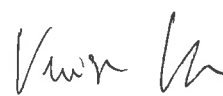
Bestyrelse



Henrik Kildahl
formand



Jane Baumgartner-Nielsen,
næstformand



Kristoffer Karkov
kasserer



Heidi Korsholm



Mette K. Sørensen



Karin Juhl



Madelaine Toft Rønne

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Børne- og UngdomsOase

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børne- og UngdomsOase for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller

fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.


Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

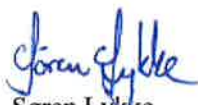
Aarhus, den 30.03.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56


Jakob Boutrup Ditlevsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27725


Søren Lykke
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning 2018

Børne- og UngdomsOases (BUO) overordnede formål er på et evangelisk luthersk grundlag at arbejde for fornyelse, udrustning og mission blandt børn, teenagere og unge. Gennem inspiration, ressourcer og netværk arbejder vi for at synliggøre gode praksisser, arrangere inspirerende events og facilitere netværksaktiviteter. BUO's arbejde består både af landsdækkende eventarbejde og lokalt klubarbejde.

Lejre

BUO afholder årligt nationale lejre for børn, teens og unge. I løbet af året er der afholdt PåskeOase, KonfiOase og SommerOase. Herudover har vi sammen med DanskOase afviklet LederOase, hvor BUO som noget nyt stod bag ledersporet XTRA målrettet unge ledere.

PåskeOase

PåskeOase er en lejr målrettet teens og unge i alderen 13 til 19 år. Lejren afholdes hvert år i påskeferien og bliver til i samarbejde med mange frivillige. PåskeOase ledes af vores teen- og unge-eventledere under vejledning af BUO's landsleder. Temaet i 2018 var "SALT + LIGHT". De 189 deltagere udforskede sammen ordene i Bjergprædiken (Matthæusevangeliet kap. 5-7). I denne tekst udfordrer Jesus os til at følge efter ham og være salt og lys. På PåskeOase undersøgte deltagerne gennem undervisning, seminarer, fest og aktiviteter, hvordan de kan spejle Guds kærlighed ud i samfundet og verden. Under hele PåskeOase kørte ledersporet XTRA, der er et tilbud om ledertræning til de 17-19 årige. Alle deltagere fik et hæfte med 30 refleksioner over bibeltekster med hjem.

KonfiOase

KonfiOase er et lejrforløb for konfirmander fra hele landet bestående af 3 weekendlejre med mulighed for afslutningsvis at deltage på PåskeOase. KonfiOase ledes af vores KonfiOase eventmedarbejder under vejledning af BUO's landsleder. Lejrene bliver til i et tæt samarbejde mellem eventmedarbejderen og et team bestående af engagerede unge frivillige ledere fra hele landet. Visionen for lejrene er "stjernestunder med hinanden og Gud", "indstille kompasset" og "medvandring i fokus". KonfiOase-holdet, der begyndte i efteråret 2018, havde 78 tilmeldte – det er 9 flere end sidste år og det største KonfiOase-hold til dato.

SommerOase

Hovedparten af BUO's landsdækkende lejraktiviteter finder sted i uge 29 på SommerOase, hvor BUO arrangerer følgende programmer: BabyOase (Babysalmesang m.m. for de 0 – 2 årige), MiniOase (3 – 4 år), BørneOase (5 år – 2. klasse), BeTween (3. klasse – 6. klasse), TeenTrack (7. klasse – 10. klasse), TuneUp (17 – 22 år) og Pioneers (23-29 år). Hvert spor ledes af en eventleder, under vejledning af SommerOases projektleder og BUO's landsleder. Endnu engang slog SommerOase deltagerrekord med i alt 3530 deltagere. Heraf var 1662 i alderen 0-22 år.

I 2016 blev der taget hul på en ny treårig temarække med overskriften "Genopdag reformationen". Temaet lægger sig omkring reformationens 500-års jubilæum i 2017. Første års tema var "Genopdag menigheden", temaet for 2017 var "Genlæs Bibelen", og det tredje og sidste års tema var "Genopdag troen". Årets tema blev omsat til forkyndelse, undervisning, lovsang og aktiviteter målrettet de forskellige aldersgrupper.

Igen i år resulterede et stort frivilligt engagement og den store kreativitet – som kommer i spil i planlægningen – i ressourcer, der rækker ud over SommerOase. Ud fra årets tema, blev der skrevet nye børne- og juniorsange, som blev udgivet på CD'en "Vi Lever".

BUO afholdt i 2018 en seminarrække under overskriften BUO familier. På to seminarer satte vi fokus på børn og teenagers opvækst, dannelse og opdragelse i en pluralistisk tid. På et tredje seminar satte vi fokus på forældres rolle i relation til børns seksualitet og udvikling.

LederOase, januar 2018

Igen i år afholdt BUO – i samarbejde med DanskOase – LederOase, der er en konference for ledere i kirkeligt arbejde. Temaet var "Forstyrrer jeg?". Konferencens undervisning baserede sig på både psykologiske, teologiske og narrative nedslag med besøg fra bl.a. Mindworks. Som noget nyt tilbød vi et separat spor XTRA for unge ledere. Denne satsning betød, at 85 unge ledere under 30 år deltog på LederOase.

Frivilligt engagement

BUO's lejre kan kun lade sig gøre med en stor frivillig indsats. Alene på BørneOase har vi brug for mere end 100 frivillige. Derfor er en del af stabens opgave at rekruttere, lede, motivere og udruste frivillige. Igen i år har vi oplevet et utroligt stort frivilligt engagement. Målet med denne indsats er langt større end blot at få lejrene til at fungere. Det er en del af BUO's formål, at børn, teens og unge gennem BUO's aktiviteter og lejre udrustes til at tage del i og engagere sig i såvel samfundet som kirkeligt arbejde. Herigennem får de dybere indsigt i sig selv og udfordres i karakter, kald, frivilligt engagement og fællesskab. Og de får mulighed for at opdage, at man kan engagere sig på mange forskellige måder og bruge de evner, man har, til gavn for andre – hvad end det er i ledelse, praktisk arbejde, forkyndelse, undervisning, lovsang, musik, drama, udsmykning, teknik, leg m.m.

BUO bruger yderligere lejrene som platform for udvikling og netværk mellem lokalt b&u-arbejde og lokale ledere, hvor lokale kræfter engagerer sig med deres styrker til inspiration for andre.

Samarbejde om 2 konferencer i 2018

På børneområdet har BUO i samarbejde med Danske Folkekirkelige Søndagsskoler (DFS) og Evangelisk Luthersk Netværk (ELN) afholdt en Inspirationskonference om kirkeligt børnearbejde i marts. Inspirationskonferencens målgruppe er børnemedarbejdere i folkekirken og fri- og valgmenigheder (ansatte såvel som frivillige). Temaet var "Du er ikke alene".

På familieområdet har BUO i samarbejde med Kristent Pædagogisk Institut (KPI), Luthersk Missions Børn og Unge (LMBU), Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler (DFS) og Helsyn (teologi-bureau) arrangeret en inspirations- og værkstedsdag for frivillige og lønnede medarbejdere. Inspirationsdagen er blevet til på baggrund af projektet "Børn i pluralisme", som BUO er medudgiver på. Børn i pluralisme er en ressource, der handler om, hvordan kristne fællesskaber kan hjælpe forældre til at støtte og inspirere deres børn (0-18 år) til at leve i et pluralistisk/sekulært samfund i dynamikken mellem forankring og dialog.

Konsulentarbejde og netværksfokus

BUO's lokalgrupper støttes på forskellig vis med rådgivning, inspiration og administrativ hjælp. Størstedelen af dette arbejde sker med udgangspunkt i vores sekretariat og konsulentteam bestående af en børnekonsulent, familiekonsulent og landsleder. Dette resulterer i jævnlig kontakt enten ved konsulentbesøg eller telefonisk og elektronisk, hvor emner kan variere mellem alt fra ideer til aktiviteter, visionsprocesser og lederrekruttering til foreningsdrift.

Dertil kommer, at konsulenterne på forskellig vis søger at opbygge samarbejde, skabe muligheder for erfaringsudveksling og engagement i fælles temaer og problemstillinger. Konkret kan arbejdet fx udfolde sig i netværksaktiviteter, internationale aktiviteter, lederudrustning, undervisningsmaterialer og artikelserier. Som en del af dette arbejde skaber konsulenterne også kontakt mellem lokalt arbejde og nationalt arbejde – både for at tilgodese lokale interesser, for at involvere lokale frivillige og får at udpege muligheder for produktion af ressourcer til lokal brug. Foruden lokalgruppe-arbejdet har konsulenter også jævnligt kontakt med ledere fra andre organisationer for at opbygge netværk, dele erfaring og undersøge muligheder for samarbejde. Dette sker både på landsplan og internationalt.

Børnekonsulenten arbejder desuden med at give faglig sparring til BUO's eventmedarbejdere.

I 2018 har BUO modtaget fondsstøtte til opstart af et familiearbejde. Arbejdet er navngivet Familielaboratoriet og er etableret på baggrund af et stigende behov for at give lokale aktører og kirker redskaber og ressourcer til at støtte op om familielivet. Merete Dalsgaard er pr. 1. september 2018 ansat som projektleder af Familielaboratoriets arbejde.

Internationale aktiviteter

I efteråret 2018 har et team på 15 unge fra hele landet været i Sydafrika for at besøge iThemba, der arbejder blandt børn og unge i samfundet Sweetwaters, Mpumuza. Turen var arrangeret af BUO i samarbejde med vores lokalgruppe iThemba Danmark, der er partnerorganisation for den sydafrikanske organisation iThemba Projects. iThemba Projects arbejde er centreret om at bringe håb til den opvoksende generation i Mpumuza. Gennem undervisning på skoler, undervisning af forældre, mentorprogrammer mv., bygger iThemba Projects Sweetwaters opvoksende børn og unge op, så de selv bliver i stand til at forandre deres samfund.

Turen havde til formål at give de unge erfaring med og inspiration til at arbejde med diakoni og engagere sig i de ulige vilkår, mennesker lever under på verdensplan. Gennem både praktisk og socialt arbejde kom de unge helt tæt på iThembas arbejde i Sweetwaters.

Generalforsamling 2018

BUO arbejder løbende på at gøre den årlige generalforsamling attraktiv for vores medlemmer. Derfor har vi gennem de seneste år inviteret til en hel BUO-dag med både generalforsamling, fællesskab og inspiration. I 2018 bød dagen på et spændende program for alle aldre. Temaet var "Langtidsholdbar". Dagen startede med generalforsamling. Under den ordinære generalforsamling holdt børnene og betweenerne deres egne generalforsamlinger. Til at udfolde temaet Langtidsholdbar, havde vi inviteret to undervisere til at holde oplæg om "En langtidsholdbar tro" og "En langtidsholdbar leder". Imens var der program for børn og tweens ved "Papmor". Dagen

sluttede af med et brag af en familiekoncert med Kongebandet. Dagen blev afviklet i Silkeborg i samarbejde med lokalgruppen Silkeborg Oasekirkes B&U.

Stab og sekretariat

BUO's stab består af 6 lønnede eventmedarbejdere, børnekonsulent, projektleder af Familielaboratoriet og landsleder. Hertil kommer sekretariatet, der deles med DanskOase. Sekretariatet varetager administration, kommunikation, IT og logistik. Foruden den lønnede stab har vi 5 ansatte medarbejdere, der er ansat på en frivillig stabskontrakt.

Der har været en naturlig udskiftning af vores børnekonsulnet, da Merete Dalsgaard, der tidligere varetog stillingen, er ansat i en projektstilling som leder af Familielaboratoriet. Herudover er der tiltrådt en ny eventmedarbejder for BeTween, og vi har i 2018 ansat 5 nye frivillige stab. Ellers har der været stabilitet og ingen yderligere udskiftning af eventmedarbejdere.

Stabilitet i 2018 regnskabet

Den positive økonomiske udvikling fra de foregående år er fastholdt i 2018, hvor der er et overskud på 252.082 kr i driftsresultatet. BUO har over en årrække arbejdet målrettet med at opbygge en egenkapital af samme størrelsesorden som det årlige driftstilskud fra DUF, idet tilskuddet udbetales i sidste del af året. Egenkapitalen er nu 2.232.160 kr.

Anvendelse af driftstilskud fra DUF

Det store driftstilskud fra DUF er brugt dels til ansattes arbejde med BUO's formålsbestemte aktiviteter så som ovennævnte lejre, netværksaktiviteter, ressourcer og internationale aktiviteter. Dels til øvrige sekretariatsfunktioner og rammer. Blandt øvrige sekretariatsfunktioner kan nævnes bogholder, sekretær, sekretariatsleder, kommunikationsmedarbejder, grafiker og projektleder for SommerOase.

Anika Follmann

Landsleder Børne- og UngdomsOase

Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Indtægter	1	3.515.941	3.319.444
Personaleomkostninger		(1.782.995)	(1.892.578)
Ledelse, salg og informationer	2	(354.405)	(384.999)
Lokaleomkostninger		(74.667)	(77.272)
Administrationsomkostninger	3	(261.469)	(244.617)
Aktivitetsomkostninger	4	(601.212)	(495.902)
Familielaboratoriet	5	(122.456)	0
Afskrivninger		(66.655)	(66.655)
Årets resultat		<u>252.082</u>	<u>157.422</u>

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Indretning af lejede lokaler	6	133.310	199.965
Materielle anlægsaktiver		133.310	199.965
Anlægsaktiver		133.310	199.965
Debitorer		14.250	14.250
Tilgodehavende DUF internationale aktiviteter		74.639	185.280
Andre tilgodehavender		14.790	21.070
Tilgodehavender hos DanskOase		320.422	519.796
Tilgodehavender		424.101	740.396
Likvide beholdninger		2.131.276	1.392.414
Omsætningsaktiver		2.555.377	2.132.810
Aktiver		2.688.687	2.332.775

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
Egenkapital primo		1.952.578	1.767.656
Årets resultat		252.082	157.422
Nedskrivning af tilbagebetalingsforpligtelsen		27.500	27.500
Egenkapital		<u>2.232.160</u>	<u>1.952.578</u>
DUF anlægstilskud	7	55.000	82.500
Private lån		72.000	0
Langfristede gældsforpligtelser		<u>127.000</u>	<u>82.500</u>
Kortfristet del af private lån		9.000	0
Skyldig A-skat og AM-bidrag		24.897	39.796
Skyldig pension		7.126	7.220
Feriepengeforpligtelse		180.000	128.000
Periodeafgrænsningsposter		48.949	37.733
Anden gæld		59.555	84.948
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>329.527</u>	<u>297.697</u>
Gældsforpligtelser		<u>456.527</u>	<u>380.197</u>
Passiver		<u>2.688.687</u>	<u>2.332.775</u>
Ikke-indregnede lejeforpligtelser	8		
Medlemsopgørelse	9		
Indsamlingsregnskab	10		
Internationale udgifter	11		

Pengestrømsopgørelse for 2018

	2018	2017
	kr.	kr.
Årets resultat	252.082	157.422
Afskrivninger	66.655	66.655
	318.737	224.077
Ændringer i tilgodehavender	316.295	(51.179)
Ændringer i gæld	103.830	15.395
Pengestrømme vedrørende drift	738.862	188.292
Ændring i likvide midler	738.862	188.292
Likvider 01.01.2018	1.392.414	1.204.122
Likvider 31.12.2018	2.131.276	1.392.414

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
1. Indtægter		
Medlemskontingenter	100.003	97.125
Øvrige kontingenter og diverse indtægter	40.449	24.045
Tilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd	2.315.154	2.325.183
Gaver og kollekter	930.131	749.129
Private fonde	97.004	0
Honorar indtægter	22.858	0
Indtægter fra lejre mv.	223.229	195.865
Salg af bøger, bespisning mv.	69.250	65.026
Momskompensation	3.985	8.360
Videresendte gaver	(286.122)	(145.289)
	<u>3.515.941</u>	<u>3.319.444</u>
2. Ledelse, salg og informationer		
Annoncer, reklamer og tryksager	22.576	16.968
Internationale aktiviteter	99.519	247.041
Bestyrelsesmøder og generalforsamling	17.054	18.334
Gaver, repræsentation og konceptudvikling	6.426	5.748
Fundraisingsværktøjer	10.592	3.658
Diverse omkostninger	198.238	93.250
	<u>354.405</u>	<u>384.999</u>
3. Administrationsomkostninger		
Telefon og internet	26.541	20.220
IT-systemer, software m.m.	61.996	66.797
Kontorartikler, fotokopier, papirvarer	20.799	15.539
Kontingenter og abonnementer	34.685	29.266
Forsikringer	15.508	15.896
Porto og fragt	6.851	2.500
Gebyr bank, lønservice, nets m.m.	38.259	34.233
Revision	38.375	32.125
Småanskaffelser	18.456	28.041
	<u>261.469</u>	<u>244.617</u>

Noter

	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
4. Aktivitetsomkostninger		
Lokale leje, lejre	21.829	16.137
Leje af lyd, lys, AV m.m.	26.003	25.799
Varekøb til køkken	59.149	42.863
Varekøb til cafeer, bogsalg m.m.	7.854	7.288
Materialer til aktiviteter og udsmykning	15.190	20.432
Ressourceproduktion, børne CD og materiale	70.803	65.765
HOPE fadderskaber, videsendelse	362.605	285.980
Honorar og kørsel lejre	22.471	20.477
Forplejning ved møder og frivilligpleje	<u>15.309</u>	<u>11.161</u>
	<u>601.212</u>	<u>495.902</u>
5. Familielaboratoriet		
Personaleomkostninger	113.138	0
Materialer til aktiviteter og udsmykning	6.806	0
Honorar og kørsel	1.446	0
Forplejning ved møder og frivilligpleje	<u>1.066</u>	<u>0</u>
	<u>122.456</u>	<u>0</u>
		<u>Indretning af lejede lokaler kr.</u>
6. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2018		666.555
Tilgang		<u>0</u>
Kostpris 31.12.2018		<u>666.555</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2018		(466.590)
Årets afskrivninger		<u>(66.655)</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.2018		<u>(533.245)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2018		<u>133.310</u>

Noter

7. Anlægstilskud

Tilbagebetalingsforpligtelsen hviler på indretning af foreningens lejede lokaler i Rude Havvej 11, 8300 Odder. Egenudnyttelsen er i 2018 opgjort til 53 % (2017: 53%, 2016: 53%, 2015: 53%, 2014: 54 %, 2013: 53 %, 2012: 54 %, 2011: 62 %)

8. Ikke-indregnede lejeforpligtelser

Forpligtelser i henhold til lejekontrakter frem til udløb

	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
	125.000	180.000

9. Medlemsopgørelse

Medlemmer under 30 år

1.840 1.787

Medlemmer over 30 år

507 486

2.347 2.273

Samtlige medlemmer har betalt kontingent. Der kan være mindre afvigelser i forhold til endelig DUF ansøgning i maj måned 2019.

10. Indsamlingsregnskab

Gaver, kollekter og indsamlinger

930.131 735.519

Indsamlede midler ialt

930.131 **735.519**

Løn til phonere

14.841 17.847

Gebyr indsamplingsnævnet

3.200 3.200

SMS og donationsløsninger m.m.

10.592 3.658

Udgifter ialt

28.633 **24.705**

Indsamlings resultat

901.498 **710.814**

Der indgår alene udgifter direkte knyttet til indsamlingen og ikke generelle administrationsomkostninger eller lønninger.

Noter

11. Internationale udgifter, jf. tilskudsreglernes §§ 15 og 24

Navn	Kort beskrivelse af indhold	Sted
iThemba Studietur	Studie- og netværkstur	Sydafrika

Deltagere fra landsorg.	Regnskab side	Nettoudgift
15	11, 14	Kr. 99.519,28

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte til ungdomsformål.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter medlemskontingenter, DUF tilskud, gaver og kollekter, momscompensation, diverse salgsindtægter som annoncer, studiehæfter og andet samt indtægter fra afholdte arrangementer. Indtægterne indregnes i den periode, indtægterne erhverves.

DUF tilskud

Driftstilskud indregnes når det modtages.

Tilskud til internationale udgifter indregnes i det år omkostningerne afholdes.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger, administration og kontorhusleje samt omkostninger vedrørende ledelse, blad og information samt omkostninger vedrørende lejre og arrangementer. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klar-
gøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmidler	3 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Aktiver med en kostpris under 15.375 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaf-
felsestidspunktet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af ned-
skrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende
regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger udgøres af indestående på bankkonti samt i begrænset omfang af kontant kassebeholdning
og eventuelt små beløb i rejsevaluta.

DUF anlægstilskud

Modtaget tilskud fra DUF i forbindelse med indretning af lejede lokaler er indregnet til nominel værdi, som en
langfristet gældsforpligtelse. Anlægstilskuddet skal ikke tilbagebetales til DUF, såfremt egenudnyttelsen af lo-
kalerne mindst udgør 50%. Er egenudnyttelseskravet i det enkelte år opfyldt, overføres årets andel af det oprin-
delige anlægstilskud direkte til egenkapitalen i posten ”nedskrivning af tilbagebetalingsforpligtelsen”.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift samt likviderne ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital. Likvider omfatter likvide beholdninger.