

Den Internationale Kristne Ambassade Jerusalem

Dansk Afdeling

Årsrapport for året 2017

Efterfølgende årsrapport med tilhørende noter 1-8 er fremlagt og godkendt af
Komiteen, den 7/4 2018.


dirigent

Indholdsfortegnelse

	side
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4-5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for året 2017	7
Balance pr. 31. december 2017	8
Noter til årsrapport 2017	9-11

Ledespåtegning

Komiteen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2017 for Den Internationale Kristne Ambassade Jerusalem, dansk afdeling.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og ambassadens vedtægter.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af ambassadens aktiver og passiver og den finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til komiteens godkendelse.

Næstved, den 6. april 2018.

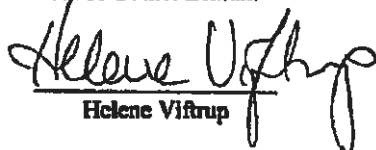
Daglig leder:


Christina Elisabeth Leinum

Komiteen:


Ulrik Flinta
(Formand)


Jacob Daniel Leinum


Helene Viftrup


Kold Kobborg


Hugo Ottosen
(Kasserer)


Rikke Bentzen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til komiteen for Den Internationale Kristne Ambassade Jerusalem, dansk afdeling.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Internationale Kristne Ambassade Jerusalem, dansk afdeling for regnskabsåret 2017 der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ambassadens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af ambassadens aktiviteter for regnskabsåret 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og ambassadens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af ambassaden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ambassadens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ambassaden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ambassadens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ambassadens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ambassaden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vordingborg, den 6. april 2018
Øernes Revision
Registreret revisionsaktieselskab

~~37-12 19 24~~


Jesper Naur Larsen
Registreret revisor

Medlem af FSR - danske revisorer

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag:

Årsrapporten for Den Internationale Kristne Ambassade Jerusalem, dansk afdeling er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen:

Indtægtskriterium:

Indtægter indtægtsføres i takt med indbetalinger.

Omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gæld samt transaktioner i fremmed valuta.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Småanskaffelser under kr. 13.200, samt aktiver med en levetid på under 3 år fradrages straks i resultatopgørelsen.

Finansielle gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser måles til nominal værdi.

Der afsættes ikke feriepengeforpligtelse på funktionæransatte.

Resultatopgørelse for året 2017

Note	2017	2016
Indtægter:		
Indgået gaver	1.556.245	1.535.127
INDTÆGTER	<u>1.556.245</u>	<u>1.535.127</u>
Omkostninger:		
1 Gaver sendt til I.C.E.J. Jerusalem	450.299	299.850
2 Projekter	117.597	257.321
3 Køb af bånd og bøger	2.423	1.112
4 Administration, information, ledelse og drift	970.238	1.037.590
Omkostninger i alt	<u>1.540.557</u>	<u>1.595.873</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	15.688	-60.746
5 Finansielle indtægter	573	3.052
6 Finansielle udgifter	-9.711	0
ÅRETS RESULTAT	<u>6.550</u>	<u>-57.694</u>

Årets resultat overføres til næste år.

Balance pr. 31. december 2017

Note	2017	2016
Aktiver:		
Omsætningsaktiver:		
7	44.616	44.422
	5.000	5.000
	30.000	30.000
	200	200
	0	2.482
	12.677	0
	2.134	0
	42.228	0
8	<u>129.373</u>	<u>195.589</u>
	266.228	277.693
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		
	<u>266.228</u>	<u>277.693</u>
AKTIVER I ALT		
	<u>266.228</u>	<u>277.693</u>
Passiver:		
Egenkapital:		
	236.430	295.801
	6.550	-57.694
	194	-1.677
	<u>243.174</u>	<u>236.430</u>
EGENKAPITAL I ALT		
Gældsforpligtelser:		
Kortfristede gældsforpligtelser:		
	9.363	21.800
	12.839	3.327
	852	852
	0	9.300
	0	5.984
	<u>23.054</u>	<u>41.263</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		
	<u>23.054</u>	<u>41.263</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		
	<u>23.054</u>	<u>41.263</u>
PASSIVER I ALT		
	<u>266.228</u>	<u>277.693</u>

Noter til årsrapport 2017

Note	2017	2016
1 Gaver sendt til I.C.E.J. Jerusalem		
<u>Øremærkede bidrag:</u>		
Aliya	0	10.000
SAP Holocaust Adop	75.300	15.050
	<u>75.300</u>	<u>25.050</u>
Ambassaden	374.999	274.800
	<u>450.299</u>	<u>299.850</u>
2 Projekter		
Trykning af bladet "Et ord fra Jerusalem"	61.849	152.449
Trykning af girokort, kuverter m.v.	620	26.449
Redaktør, layout	55.128	65.485
Konsulenttimer	0	12.938
	<u>117.597</u>	<u>257.321</u>
3 Køb af bånd og bøger		
Køb af bånd og bøger	2.423	1.112
Varelager, primo	5.000	5.000
Varelager, ultimo	-5.000	-5.000
	<u>2.423</u>	<u>1.112</u>

Noter til årsrapport 2017

Note	2017	2016
4 Administration, information, ledelse og drift		
Porto og gebyr, herunder porto for bladet	70.449	136.335
Gebyr og renter til SKAT	0	3.737
Gebyrer	12.024	4.032
Husleje	21.300	26.250
El, vand og varme	11.607	234
Telefon, telefax & internet	13.086	10.346
Omkostning ifm. flytning	5.040	0
Hjemmeside	0	345
Kontorartikler	15.676	2.969
Annoncer & reklame	8.764	32.354
Abonnementer	0	955
Kontingenter	10.800	3.000
Forsikring	6.964	5.916
Revisor - anden rådgivning	2.850	10.300
Revisor - bogføringsassistance og løn til 30/4-17	10.550	39.175
Revisor - bogføringsassistance tidl. år	-9.150	0
Revisor - revision/regnskab	500	11.000
Revisor - revision/regnskab tidl. år.	-150	-15.063
Kobborg Consult - administration	3.284	0
TM Support - administration	13.225	0
EDB-omkostninger	29.162	1.605
Rejseudgifter og komitemøder	85.847	41.019
Kørselsgodtgørelse	4.566	15.008
Konference, lederrejse og diverse omkostninger	90.620	95.043
Besøg fra Israel	1.944	34.328
International repræsentantskabsmøde	0	18.781
Dansk Oase Sommerstævne	0	19.580
Jubilæumsfest	0	20.693
Løvhytterejse	0	123.974
Løvhytterejse - specialaftale	0	54.400
Envision	260	0
Repræsentation, gaver	1.719	2.492
Småanskaffelser	1.743	6.269
Lønninger, honorarer, pensioner o.lign.	456.196	325.422
Omkostninger vedr. sidste år	-12.416	0
Indsamlingsarbejde - Friendpay	18.364	31.480
Indsamlingsarbejde - Kobborg Consult	95.414	0
Kompensation købsmoms	0	-24.389
	<u>970.238</u>	<u>1.037.590</u>

Noter til årsrapport 2017

Note	2017	2016
5 Finansielle indtægter		
Renteindtægter pengeinstitutter	0	3
Aktieindkomst	573	3.049
	<u>573</u>	<u>3.052</u>
6 Finansielle udgifter		
Renteudgift vedr. Kobborg Consult	9.711	0
	<u>9.711</u>	<u>0</u>
7 Aktier		
Syd Invest ML obl., nom. 441 a' kurs 101,17	44.616	44.422
	<u>44.616</u>	<u>44.422</u>
8 Likvide beholdninger		
Danske Bank 11705030	24.751	0
Danske Bank 1621300	87.689	126.042
Sydbank A/S 101436-6	6.857	6.313
Sydbank A/S 920746-7	94	94
Nordea Bank 3481 196093	7.916	63.074
Kassebeholdning	2.066	66
	<u>129.373</u>	<u>195.589</u>